

ZASADY WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI/PRAWNYMI OPIEKUNAMI

w Szkole Podstawowej nr 9 im. Orędowników Pokoju w Oświęcimiu

Warunkiem skutecznej współpracy z rodzicami uczniów jest jasne określenie celów i zasad. Wspólnym celem, do którego dążą rodzice i nauczyciele jest wszechstronny rozwój dziecka.

Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność za wychowanie swojego dziecka i przyswajanie przez nie wartości, natomiast zadaniem szkoły jest wspieranie ich w podjętych przez nich działaniach. Pamiętając, iż jednolite postępowanie wszystkich dorosłych jest bardzo ważne w procesie wychowania, należy podejmować wspólne działania.

Oczekiwania rodziców wobec szkoły to niezwykle ważna informacja dla placówki planującej swoje zadania, a opinia rodziców o szkole ma służyć poprawie jakości jej pracy.

Warunkiem poprawnych stosunków jest też aktywność i systematyczność. Należy tak organizować współpracę z domem by odbywała się ona zgodnie z przyjętymi powszechnie zasadami współdziałania nauczycieli i rodziców:

- **zasadą pozytywnej motywacji**, gdyż nieodzownym warunkiem skutecznego współdziałania wychowawcy i rodziców jest dobrowolny i chętny w nim udział;
- **zasadą partnerstwa**, postulująca równorzędne prawa i obowiązki wychowawcy i rodziców, aby żadna ze stron nie czuła się mniej wartościowa od drugiej;
- **zasadą wielostronnego przepływu informacji**, zakładająca konieczność uruchomienia różnych źródeł porozumiewania między nauczycielem a rodzicami;
- **zasadą jedności oddziaływań**, przypominająca o konieczności realizowania przez szkołę i rodzinę zgodnych ze sobą celów wychowania;
- **zasadą aktywnej i systematycznej współpracy**, uwydatniająca potrzebę czynnego i stałego zaangażowania nauczycieli i rodziców w wykonywanie zadań wpływających ze współpracy.

Warunki dobrej współpracy:

1. Do nauczyciela należy pierwszy ruch w kierunku dobrej współpracy.
2. Przekonanie, że efektywność współpracy zależy od obu stron.
3. Tworzenie przyjaznej atmosfery.
4. Angażowanie do współpracy wszystkich rodziców/prawnych opiekunów.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY OBOWIĄZUJĄCE WE WSPÓŁPRACY SZKOŁY

Z RODZICAMI/PRAWNYMI OPIEKUNAMI

1. Miejscem spotkań i rozmów rodziców/prawnych opiekunów z pracownikami pedagogicznymi jest szkoła.
2. Rozmowy odbywają się w klasach, gabinecie pedagoga lub innym przeznaczonym do tego celu pomieszczeniu. Nauczyciele nie udzielają informacji o postępach ucznia: w trakcie prowadzonych przez siebie zajęć, na holu, korytarzu, boisku szkolnym w czasie pełnienia dyżuru.
3. Spotkania mają określony charakter:
 - ogólnoszkolnych zebrań z rodzicami,
 - klasowych zebrań z rodzicami,
 - konsultacji indywidualnych,
 - spotkań tematycznych i okolicznościowych,
 - spotkań w domu ucznia (w uzasadnionych przypadkach np. choroba ucznia),
 - w wyjątkowych sytuacjach - zebrań klasowych z rodzicami w obecności uczniów.
4. Spotkania odbywają się w ściśle określonych terminach. O terminach spotkań rodzice/prawni opiekunowie zostają powiadomieni na początku roku szkolnego (kalendarz roku szkolnego). Późniejsze zmiany mogą być dokonywane w wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach, a rodzice powinni być skutecznie poinformowani o zmianie.
5. Obecność rodziców/prawnych opiekunów na zebraniach jest obowiązkowa. W przypadku nieobecności z ważnych przyczyn, rodzic/prawny opiekun jest zobowiązany do ustalenia indywidualnego kontaktu z wychowawcą w terminie nie późniejszym niż 2 tygodnie od zebrania.
6. Obowiązkiem wychowawcy klasy w trakcie pierwszego zebrania klasowego jest zapoznanie rodziców/prawnych opiekunów ze statutem szkoły, programem wychowawczym szkoły, programem profilaktyki, Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania, kryteriami ustalania ocen z zachowania, warunkami i trybem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zachowania i obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Rodzic/prawny opiekun potwierdza zapoznanie z WZO i PZO własnoręcznym podpisem. Obowiązujące przepisy zamieszczone są na stronie internetowej szkoły.
7. Szkoła nie udziela informacji o funkcjonowaniu ucznia w szkole drogą telefoniczną.
8. Podczas spotkań klasowych z rodzicami/opiekunami prawnymi wychowawca zobowiązany jest uwzględnić następujące zasady:
 - podkreślać sukcesy i mocne strony zespołu klasowego,
 - o negatywach mówić ogólnie i problemowo,

- największą uwagę należy przywiązywać do spraw opiekuńczych, wychowawczych i dydaktycznych,
- najważniejszym składnikiem informacji o wynikach w nauce mają być poczynione postępy oraz wskazanie treści niezbędnych do uzupełnienia,
- rodzicom/prawnym opiekunom należy udzielać konkretnych rad co do przewycięzania określonych trudności lub wskazywać osoby, instytucje, które to uczynią,
- najtrudniejsze sprawy dotyczące ucznia omawiać tylko podczas indywidualnej rozmowy z rodzicami/opiekunami prawnymi,

9. W trakcie zebrań klasowych zabrania się:

- publicznego czytania ocen,
- udostępniania rodzicom dziennika lekcyjnego oraz zeszytu pochwał i uwag.

10. Współpraca rodziców/prawnych opiekunów ze szkołą powinna odbywać się poprzez:

- wspólne rozwiązywanie problemów klasowych,
- wspomaganie przez rodziców procesu wychowawczego poprzez uczestnictwo w pracach, imprezach i uroczystościach na rzecz klasy i szkoły,
- pozyskiwanie sponsorów spośród rodziców.

11. Raz na dwa miesiące w wyznaczonych godzinach nauczyciel jest do dyspozycji rodziców/prawnych opiekunów. Plan konsultacji otrzymują rodzice/prawni opiekunowie na początku roku szkolnego.

12. W sytuacjach wyjątkowych możliwy jest dodatkowy kontakt nauczyciela z rodzicami/prawnymi opiekunami, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dogodnego dla obu stron.

13. Kontakt telefoniczny nauczyciel-rodzic/prawny opiekun jest możliwy w wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach. Każda rozmowa jest odnotowana w sekretariacie szkoły.

14. Rodzic/ prawny opiekun jest zobowiązany do stawiania się w szkole na wezwanie nauczyciela.

15. W przypadku uchylania się od kontaktów rodzica/prawnego opiekuna z wychowawcą (po trzykrotnym zawiadomieniu rodzica/prawnego opiekuna o spotkaniu i jego niestawieniu się na wezwanie nauczyciela, sprawa kierowana jest do pedagoga, a w następnej kolejności do dyrektora szkoły).

16. W szczególnie istotnych sprawach wzywamy do szkoły oboje rodziców/prawnych opiekunów.

17. Zwolnienie ucznia z zajęć następuje tylko na pisemną prośbę rodzica/prawnego opiekuna, przedstawioną w dniu zwolnienia. W uzasadnionych losowo przypadkach rodzic/prawny opiekun może osobiście zwolnić ucznia z zajęć. Zwolnić z zajęć może tylko i wyłącznie wychowawca, wicedyrektor lub dyrektor. Wyklucza się telefoniczne prośby o zwolnienie ucznia z zajęć.
18. Informacja telefoniczna do rodzica/prawnego opiekuna o zaistniałej niedyspozycji dziecka w szkole zobowiązuje rodzica do odebrania go celem zapewnienia mu właściwej opieki.
19. Rodzice/prawni opiekunowie na terenie szkoły mają obowiązek zachowania się w sposób niezakłócający naturalnego toku jej pracy, a w szczególności:
 - nie ingerować na terenie szkoły w sprawy wychowawcze w stosunku do niewłasnego dziecka,
 - oczekiwać na dziecko na dolnym holu w okolicy głównego wejścia do szkoły.
20. W przypadku zaistniałej sytuacji spornej nauczyciele i rodzice/ prawni opiekunowie zobowiązani są do kulturalnego wyrażania swojej opinii.
21. Udostępnienie rodzicom prywatnego telefonu wychowawcy lub nauczyciela przedmiotu może nastąpić tylko za jego osobista zgodą.
22. Rodzice/prawni opiekunowie wspólnie z nauczycielami w trosce o poziom kontaktów i współpracy przestrzegają zasad przyjętej procedury.